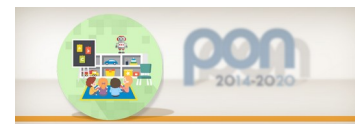




ISTITUTO COMPRESIVO "R. MONTANO"

Via Berardi, nr. 9 - 75018 STIGLIANO (Matera)
con Sezioni Associate in Accettura, Aliano e Gorgoglione
Tel. 0835561210 - Fax 0835/562929

SITO: www.icstigliano.edu.it - PEO: mtic81100r@istruzione.it - PEC: mtic81100r@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83000230777 - Cod. univoco: UFXQ03 - Cod. IPA: istsc_mtic81100r



Al sig. Tornetta Ignazio
Al sito web
Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. **NOMINA COLLAUDATORE**
Cod. 13.1.3A-FESRPON-BA-2022-11
CUP: G59J22000240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale;

VISTO l’Avviso pubblico prot. 50636 del del 27 dicembre 2021 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;

VISTA la candidatura presentata dall’Istituto Comprensivo “Rocco Montano” di Stigliano, piano n. 1074874 del 14/01/2022;

VISTA la Lettera di autorizzazione al Progetto Prot. AOOGABMI - 0035942;

VISTO il decreto del dirigente scolastico prot. n 4655 del 24/06/2022 di assunzione in bilancio dell’importo di € 25.000,00 del progetto 13.1.3A-FESRPON-BA-2022-11 Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTO l’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO l’avviso rivolto al personale interno per la selezione di n° 1 unità di collaudatore, giusto prot. 1702 del 20/03/2023;

PRESO ATTO che è pervenuta una sola candidatura da parte del Sig. Ignazio Tornetta, giusto prot. n. 1798 del 24/03/2023;

RITENUTO le competenze possedute dal Sig. Ignazio Tornetta deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;



ISTITUTO COMPRENSIVO "R. MONTANO"

Via Berardi, nr. 9 - 75018 STIGLIANO (Matera)
con Sezioni Associate in Accettura, Aliano e Gorgoglione
Tel. 0835561210 - Fax 0835/562929

SITO: www.icstigliano.edu.it - PEO: mtic81100r@istruzione.it - PEC: mtic81100r@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83000230777 - Cod. univoco: UFXQ03 - Cod. IPA: istsc_mtic81100r



CONFERISCE INCARICO

di **collaudatore del progetto** - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo", codice progetto: 13.1.3A-FESRPN-BA-2022-11 al Sig. Ignazio Tornetta.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € 375,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Livia CASAMASSIMA

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e ss.mm.ii.

Firma per accettazione