



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

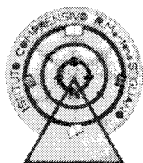
pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"R. MONTANO"  
Via Berardi, nr. 9 - 75018 STIGLIANO (Matera)  
Tel. 0835561210- Fax 0835/562929  
con Sezioni Associate in Accettura, Aliano e Gorgoglione  
SITO: [www.icstigliano.gov.it](http://www.icstigliano.gov.it) Email: [mtic81100r@istruzione.it](mailto:mtic81100r@istruzione.it)  
Codice Fiscale 83000230777- PEC: [mtic81100r@pec.istruzione.it](mailto:mtic81100r@pec.istruzione.it)



I. C. "R. MONTANO"-STIGLIANO  
Prot. 0000663 del 04/02/2021  
06-03 (Uscita)

Al Direttore S.G.A.  
All'Albo  
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE** - Progetto "UNA BIBLIOTECA PER RIPARTIRE" -  
Avviso Pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di  
secondo grado per libri di testo e kit scolastici. **Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-  
2020-46 - CUP: G56D20000230006 – CIG – Z80306507E**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento  
del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
VISTO l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una  
codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;  
VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi  
strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo  
Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al  
Fondo Sociale Europeo (FSE);  
VISTI i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze  
e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo  
(FSE)  
VISTO l'art. 31, commi 1 e 4 del codice sugli appalti pubblici (D.L. n.50 del 18 aprile 2016);  
VISTO il D. Lgs 56/2017, correttivo al D. Lgs 50/2016;  
VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;  
VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive  
del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";  
VISTO il D.I. n. 129 del 29-8-2018- (Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione  
amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);  
VISTO il Regolamento d'Istituto e in particolare l'appendice G che regola l'attività  
negoziale e disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;  
VISTO il Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per  
l'apprendimento" 2014-2020 -Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo  
Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni

- di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
- VISTO il Progetto “Una biblioteca per ripartire” Avviso Pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici.
- VISTA la C.M. n. 74 del 5-1-2019 applicativa del Regolamento di contabilità;
- VISTA la nota AOODGEFID Prot. 26362 del 3/08/2020 con la quale si approva la graduatoria definitiva del progetto in oggetto;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/28337 del 14/09/2020, con la quale è stato autorizzato il progetto “**Una biblioteca per ripartire**” - Avviso Pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici, presentato da questa Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo.
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.9 del 29 ottobre 2020 con la quale si approva il PTOF 2019/22- seconda annualità 2020/21;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.49 del 30 ottobre 2020 con la quale si adotta il PTOF 2019/22- seconda annualità 2020/21;
- VISTO l'art. 10 c. 5 del D. I. 129/2018 che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] sono disposte con decreto del Dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 44 del 21 settembre 2020 con la quale si approva la variazione al programma Annuale e.f. 2020 relativa al progetto in oggetto;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto nr 56 del 21/01/2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTA la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512
- VERIFICATA ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura “de qua” tramite l’adesione ad una Convenzione-quadro Consip.
- VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
- RITENUTO di affidare la fornitura di cui all’oggetto all’operatore **365 Storie Libreria per bambini e ragazzi – Via San Biagio, 53 Matera**, per un importo pari a € 8.400,00, rispondente all’interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., ad affidare la fornitura di testi di lettura sia in formato cartaceo che in formato digitale da destinare agli alunni per la realizzazione concreta della didattica sia a distanza che in presenza oggetto della presente all’operatore economico **365 Storie Libreria per bambini e ragazzi – Via San Biagio, 53 Matera**, nell’ambito del progetto “**UNA BIBLIOTECA PER RIPARTIRE**” - Avviso Pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici.  
**Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2020-46 - CUP: G56D20000230006**, prevista e normata dall’art.3, c.2, lett. a), del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di

economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa di € **8.400,00** IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività **A03 – 01** Tipo di spesa 04/03/019.

**Art. 4**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura e per la gestione del progetto, di cui all'art.1 è stabilito in € **8.400,00** (Ottomilaquattrocento/00) IVA inclusa.

**Art. 5**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di ordinazione all'aggiudicatario.

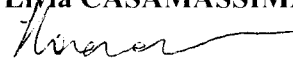
**Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Livia CASAMASSIMA.

**Art. 7**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Livia CASAMASSIMA**



---

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e  
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/199