



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"R. MONTANO"

Via Berardi, nr. 9 - 75018 STIGLIANO (Matera)

Tel. 0835561210- Fax 0835/562929

con Sezioni Associate in Accettura, Aliano, Gorgoglione e Oliveto Lucano

SITO: www.icstigliano.gov.it Email: mtic81100r@istruzione.it

Codice Fiscale 83000230777- PEC: mtic81100r@pec.istruzione.it

Prot. n. 1539 C/14

Stigliano, 15/3/2016

Allegati: A,B,C.

ALBO ON LINE
ATTI

Spett.li Ditte
Presenti sul MEPA

OGGETTO: PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"; Procedura di affidamento in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, mediante l'utilizzo del **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA)** per fornitura di attrezzature volte alla realizzazione e l'ampliamento rete Lan/WLan per le sedi scolastiche di Stigliano e Aliano.

CIG: Z0218FF8DA

CUP: G36J15001040007

Acquisizione in economia

Nell'ambito del PON 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot.n. 1757 del 20/01/2016 si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e della Determina del DS dell'Istituto Scolastico prot. n. 1146 del 27/02/2016 **per la realizzazione e l'ampliamento rete Lan/WLan per le sedi scolastiche di Stigliano e Aliano.**

La fornitura dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **29 marzo 2016**

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Michela Antonia NAPOLITANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n° 39/1993*

LETTERA DI INVITO

Realizzazione rete Lan/WLan per le sedi scolastiche di Stigliano e Aliano.

Nell'ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento –

Progetto: "Apprendere Navigandoin Rete"

Obiettivo: 10.8.1 - Dotazioni tecnologiche e laboratori

Azione: 10.8.1.A1 - Realizzazione rete LAN/WLAN

CIG: Z0218FF8DA CUP: G36J15001040007

1. Premessa

Il PON 2014/2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

Alla base di efficaci azioni educative e pedagogiche vi è la necessità di creare un "ecosistema Internet scolastico" che appaia e sia uno spazio governato, al quale ciascuno studente può accedere, consapevole della propria identità digitale, con sempre più matura attenzione alla propria responsabilità digitale.

Questo progetto nasce per affrontare le problematiche organizzative della rete scolastica e quelle più strettamente tecniche; queste ultime, che condizionano i risultati complessivi e la cosiddetta "esperienza d'uso dell'utente/navigatore", vanno dalla messa a punto delle reti interne (su cavo e Wi-Fi) alla corretta distribuzione della banda larga: per la presenza di utenti con esigenze differenti (dirigenza, segreteria, personale ATA, docenti, alunni) il tema di allestire l'infrastruttura per una adeguata navigazione Internet di tutti i soggetti presenta particolari criticità all'interno delle scuole.

3. Obiettivi e Finalità

Il progetto persegue l'obiettivo di realizzare una rete solida e performante, il cui funzionamento deve risultare comprensibile e verificabile agli utenti, in modo da poter utilizzare anche dispositivi (tablet e smartphone) di fascia bassa.

L'adozione di SSID differenziati per zona fisica della scuola (cioè dei nomi con cui la rete Wi-Fi si fa identificare dai suoi utenti), consentirà a ciascun utente di accertarsi di essersi agganciato all'access point giusto, cioè quello che dà il segnale migliore a quella zona.

Il gateway deve essere un dispositivo avanzato per l'accesso ad Internet, che al tempo stesso svolge le funzioni di "network access controller".

La rete deve essere realizzata utilizzando switch distribuiti, cioè switch di piccola dimensione, alimentati tramite cavo di rete ed a loro volta in grado di alimentare gli access point. Con questi switch distribuiti il cablaggio viene ramificato per rendere capillare la distribuzione degli access point e quindi la copertura Wi-Fi. L'impiego di alimentazioni in bassa tensione tramite cavo di rete consentirà di evitare l'uso di canalizzazioni e tubi, che verranno utilizzate solo quando necessario ai fini estetici.

4. Contenuti

La fornitura richiesta dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

Fornitura	Descrizione	Descrizione dettagliata	Quantità
Apparecchiature per collegamenti alla rete	Gateway di gestione rete e AP, espandibile	Gateway scuola principale Gateway con funzione di nodo centralizzato di gestione per tutta la rete cablata e Wi-Fi e degli access point; Funzioni minime: - protezione completa della rete interna (firewall), con possibilità di pubblicare su Internet (esporre) servizi, in modo selettivo; - separazione, su porte diverse, di reti interne diverse (rete uffici: Presidenza, Segreteria; reti didattiche: Laboratori, LIM), anche nel caso si utilizzi un unico accesso Internet (es. ADSL); - governo delle attività Internet degli utenti interni, riconoscendoli per nome utente (e non solo per indirizzo IP); - modalità di accesso ad Internet differenziate, ad es. per uffici, docenti, alunni; - limitazione della navigazione per fasce orarie, per tempo massimo di navigazione e traffico massimo di navigazione. - configurabile attraverso pagine web; - funzioni di Network Controller, Wi-Fi Network Management, Hotspot Controller, VPN concentrator, Cloud Storage, mail didattico. - espandibile con le funzionalità di: SMS server, Mail server, Protocollo informatico, Fax server, Centralino telefonico VoIP.	1
Apparecchiature per collegamenti alla rete	Switch distribuito PoE 5p 10/100 configurato da GW	Switch distribuito, funzioni minime: - configurabile e controllabile dal gateway e singolarmente configurabili rispetto agli indirizzi rilasciati in DHCP - gestione centralizzata e monitoraggio degli Access Point e degli utenti connessi - alimentabile via cavo Ethernet (PoE) o con alimentatore - Porte Ethernet: 10/100	5
Apparecchiature per collegamenti alla rete	Access Point PoE 10/100 Eth 2.4 Ghz 802.11b/g/n	Access Point: Tecnologia di connessione: Wi-Fi Banda di frequenza: 2.4 Ghz Porta 10/100 Ethernet Tecnologia di alimentazione: PoE Data Link Protocol: IEEE 802.11b/g/n Funzione di client isolation Indicatori LED di stato e funzionamento	9
Attività configurazione apparati	Attività configurazion e apparati	Attività configurazione apparati	1
Cablaggio strutturato (cavi, prese elettriche e di rete, scatole, torrette, connettori, ecc.)	Cablaggio strutturato realizzato in Cat. 5e.	Fornitura e posa in opera dei materiali per la realizzazione del cablaggio strutturato realizzato in Cat.5e, necessario alla connessione degli apparati (Access point, Gateway, switch) richiesti per i plessi scolastici di Stigliano e di Aliano.	1
Software per la sicurezza	Software per la sicurezza incluso nel gateway	Parental Control e gestione degli accessi. Incluso nel Gateway	1

Software indispensabili per l'utilizzo didattico ottimale delle apparecchiature (es. software per la didattica)	Software creazione contenuti didattici multimediali	Licenze software cloud per docenti e studenti per la creazione e condivisione di materiale didattico multimediale interattivo: per creare libri multimediali, condividere e assegnare materiale didattico; creare documenti multimediali contenenti in un'unica pagina testo, immagini, audio, video, esercizi completabili, quiz, canvas. Modalità di utilizzo online o offline: <ul style="list-style-type: none"> • In modalità online: creazione, modifica, condivisione e visualizzazione di pagine, libri (web-book) e canvas; • in modalità offline: utilizzo dell'ebook creato; utilizzo dell'app per la creazione, modifica, salvataggio e condivisione di canvas (con aggiunta di audio). 	1
Apparecchiature per collegamenti alla rete	Gateway	Gateway scuola satellite Gateway con funzione di nodo centralizzato di gestione per tutta la rete cablata e Wi-Fi e degli access point; Funzioni minime: <ul style="list-style-type: none"> - protezione completa della rete interna (firewall), con possibilità di pubblicare su Internet (esporre) servizi, in modo selettivo; - separazione, su porte diverse, di reti interne diverse (rete uffici: Presidenza, Segreteria; reti didattiche: Laboratori, LIM), anche nel caso si utilizzi un unico accesso Internet (es. ADSL); - governo delle attività Internet degli utenti interni, riconoscendoli per nome utente (e non solo per indirizzo IP); - modalità di accesso ad Internet differenziate, ad es. per uffici, docenti, alunni; - limitazione della navigazione per fasce orarie, per tempo massimo di navigazione e traffico massimo di navigazione. - configurabile attraverso pagine web; - funzioni di Network Controller, Wi-Fi Network Management, Hotspot Controller, VPN concentrator, Cloud Storage, mail didattico. 	1
PC Laptop (Notebook)	Notebook	NOTEBOOK: CPU I3, RAM 4GB, HDD 500GB, display 15,6", dvd-rw, WIFI, WINDOWS 7/8/10	3

5. Durata del servizio

La durata della fornitura è di 3 mesi a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto. La fornitura dovrà essere espletata entro il 30 giugno 2016

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 16.250,00 (sedicimiladuecentocinquanta), IVA inclusa.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non sono ammesse offerte in aumento.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Sarà utilizzata la procedura del MePa

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione") attestante:

- 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- 2) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la

sottoscrizione degli atti di gara;

- 3) l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
 - 4) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 - 5) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.
- b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 ss.mm.ii.;
 2. (eventuale) il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di indagine di mercato (o in alternativa) in sede di avviso per la costituzione dell'elenco;
 3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs81/2008;
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- c) Offerta Economica** (redatta secondo l'allegato c "Offerta economica")

L'offerta economica, in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA).

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs.163/06.
- il costo del personale di cui all'art. 82, comma 3-bis del D.Lgs.163/06.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del **criterio del prezzo più basso** sull'importo a base di gara, al netto del costo della manodopera, secondo quanto disciplinato dall' **art. 82 del D.Lgs 163/2006**. Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs.163/2006.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il subappalto non è ammesso.

12 Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

100% dell'importo complessivo aggiudicato, a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura e previo collaudo

13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla

gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

15 Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

16 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: Z0218FF8DA) e il codice unico di progetto (CUP: G36J15001040007) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di

accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma7);

- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Basilicata entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Matera.

18 Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS (per appalti superiori a €40.000,00). L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

e) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto

legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- 1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- 2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- 3) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs.163/2006.

19 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

20 Responsabile del procedimento

La Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Michela Antonia NAPOLITANO

Tel: 3475321941 fax: 0835562929 e-mail: michelaantonia.napolitano@istruzione.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Michela Antonia NAPOLITANO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n° 39/1993*