



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

"R. MONTANO"

Via Berardi, nr. 9 - 75018 STIGLIANO (Matera)

Tel. 0835561210- Fax 0835/562929

con Sezioni Associate in Accettura, Aliano, Gorgoglione e Oliveto Lucano

SITO: www.icstigliano.gov.it Email: mtic81100r@istruzione.it

Codice Fiscale 83000230777- PEC: mtic81100r@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "R. MONTANO"-STIGLIANO
Prot. 0002126 del 20/05/2020
08 (Uscita)

Alle famiglie,
ai collaboratori scolastici,
ai docenti,
ai referenti di plesso,
al DSGA,
al sito

Avviso

Il giorno lunedì 25 maggio 2020 sarà possibile ritirare il materiale scolastico rimasto nelle aule dei diversi plessi di Scuola Primaria e Secondaria di I grado del nostro istituto. I genitori vi si potranno recare dalle ore 9.00 alle 12.00 **attenendosi scrupolosamente alle indicazioni qui riportate e a quelle che riceveranno sul momento dal personale addetto:**

- Può accedere solo chi ha una temperatura corporea inferiore ai 37.5° e non presenti sintomi simil-influenzali o da raffreddamento;
- Si accede solo con mascherina e guanti monouso;
- Si accede in numero tale da mantenere le distanze di sicurezza e seguendo le indicazioni dei collaboratori scolastici presenti;
- Eventualmente si attenda il proprio turno all'esterno rispettando le distanze di sicurezza;
- È permesso solo il ritiro del materiale già predisposto e diviso per alunno;
- Non si può toccare il materiale di altri o cercarne nelle aule.

Docenti e collaboratori che ne dovessero aver bisogno, possono recarsi nella stessa fascia oraria rispettando le stesse precauzioni e recuperando effetti personali e/o materiali di lavoro evitando il contatto con oggetti e strumenti altrui.

Tale possibilità è stata data per rispondere alle esigenze di utilizzare libri, quaderni operativi, materiale tecnico e artistico indispensabili per la prosecuzione della Didattica A Distanza; **confido nel rispetto delle precauzioni a garanzia della sicurezza sanitaria** di famiglie e lavoratori, di tutta la nostra comunità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Livia CASAMASSIMA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
Dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993