



I. OMNICOMPREENSIVO-STIGLIANO  
Prot. 0001417 del 04/02/2026  
IV-5 (Uscita)

Al prof. DIFATO Rocco  
AI SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
Agli Atti del Progetto  
AI FASCICOLO personale dell'interessato/a

**LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE (NOMINA)  
PER FIGURA DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITÀ**

**Progetto "Laboratories for the Future"**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”.*

Titolo progetto LABORATORIES FOR THE FUTURE	Codice identificativo progetto RSO4.2.A3.B-FESRPNBA-2025-22	CUP G54D25007920007
--	--	------------------------

L'ISTITUTO SCOLASTICO "Istituto Omnicomprensivo Stigliano" Codice Fiscale n. 83000230777 (codice meccanografico MTIC81100R) con sede legale in Stigliano, alla via Berardi n.9, in persona della Prof. Giosuè FERRUZZI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,,

**VISTI**

- Il Decreto prot.n.0166 del 08/01/2026, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di procedure volte al conferimento di incarichi individuali anche per le Figure Professionali di tipo Tecnico Specialistico, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio
- l'Avviso di selezione interno prot.n.0177 del 08/01/2026 che avvia una procedura comparativa, basata sui curricula dei candidati, per l'individuazione di idonee figure professionali, all'interno

dell'Istituto, a cui conferire n.3 incarichi professionali relativi ai profili di "progettista tecnico-esecutivo", "verificatore di *conformità*", "formatore per uso attrezzature" per l'implementazione del progetto "Laboratories for the future"

- l'Attestazione di Valutazione prot.n.658 del 19/01/2026 relativa all'esame comparativo dei curricula dei docenti esperti che hanno presentato candidature, previa verifica della conformità e della regolarità della documentazione presentata
- il Decreto prot.n.1310 del 02/02/2026 di Pubblicazione delle graduatorie definitive per il conferimento di incarichi professionali di natura tecnica specialistica necessarie all'attuazione del Progetto "Laboratories for the future"
- il Decreto per il Conferimento di Incarichi individuali, prot.n. 1312 del 02/02/2026

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot.n.0177 del 08/01/2026, l'Istituto necessita di acquisire n.3 figure qualificate con la funzione di "Progettista Tecnico-Esecutivo", "Verificatore della Conformità", "Addestratore all'Uso delle Attrezzature", atto strettamente connesso al raggiungimento degli obiettivi del progetto "Laboratories for the future" (a seguire, anche l'**«Incarico»**) nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili risorse professionali che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il prof. DIFATO Rocco risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato proprio Decreto prot.n. 1312 del 02/02/2026 per il conferimento dell'incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche **«Lettera di Incarico»** o **«Lettera»**), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato

#### CONFERISCE

alla prof. DIFATO Rocco (C.F. DFTRCF64M16I954T) l'incarico per il Profilo Professionale di Verificatore della Conformità per l'implementazione del **"Laboratorio CNC"** e del **"Laboratorio di Impianti e Sistemi Automatizzati"** riferiti al progetto in epigrafe, secondo le modalità di seguito elencate.

- a) L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività

- Verifica che il materiale consegnato corrisponda a quanto contenuto negli atti procedurali e sia conforme con gli stessi e segnalare eventuali difformità
- Verificare che il valore del materiale da verificare sia congruo con gli atti amministrativo/contabili della procedura e segnalare eventuali difformità
- Verificare che il materiale da verificare sia in regola con le leggi e la normativa del settore
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello del corrispondente piano degli acquisti
- Prendere atto delle eventuali modifiche, contenute nel documento di stipula, in merito alle procedure e ai tempi di verifica
- Prendere atto della documentazione procedurale/contabile/amministrativa/tecnica trasmessa dal RUP per gli adempimenti legati alla verifica di conformità
- Procedere, secondo la normativa standard o secondo quanto stabilito nel contratto, agli interventi, anche parziali e/o in tempi diversificati, di verifica del materiale consegnato, provvedendo alla verifica della corretta installazione, del funzionamento, della rispondenza alle normative legislative in vigore
- Redigere processo verbale per ogni intervento parziale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023
- Comunicare al RUP il termine delle attività di verifica secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023 e definire un incontro con lo stesso per redigere il verbale di verifica definitivo
- redigere il verbale di verifica finale secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023
- Redigere il certificato di verifica della conformità secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023
- Trasmettere la certificazione di verifica della conformità al RUP
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”

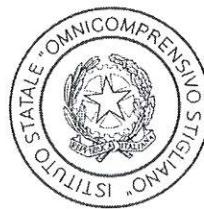
Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse PN/FSE/SESR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

- b) L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- c) L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’art.1 al di fuori dell’orario di servizio
- d) L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di

comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

- e) La durata dell'incarico è di **78 ore**, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera e fino alla conclusione del progetto stabilita dal MIM.
- f) Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- g) Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **25,54** (euro venticinque/54), per un totale omnicomprensivo pari a € **1.992,12** (Euro millenovacentonovantadue/12), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, secondo quanto previsto dal CCNL vigente per le ore aggiuntive
- h) Il corrispettivo di cui al predetto articolo sarà corrisposto dall'Istituto a conclusione delle attività oggetto di nomina, sulle ore effettivamente svolte, a fronte di presentazione di time-sheet delle attività svolte, regolarmente compilato e vidimato dal DS, e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Stigliano li 06/02/2026



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'Istituto Omnicomprensivo Stigliano  
**Giosuè FERRUZZI**

**Documento firmato digitalmente**  
secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per  
gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

L'INCARICATO

FIRMA PER ACCETTAZIONE