





"ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STIGLIANO"
Via Berardi n.29 - 75018 Stigliano (MT)
Tel. 0835561210 Fax 0835562929
Cod. Fiscale **83000230777** Cod. univoco **UFXQ03** Cod. IPA **stsc mtic81100r**
PEO: **mtic81100r@istruzione.it** PEC: **mtic81100r@pec.istruzione.it**



I.I.S. "F. Alderisio": e_mail **mtis002006@istruzione.it** - indirizzi: Liceo Scientifico, I.P. Odontotecnico, I.P. Serv. Comm., I.P. Man. Ass. Tecnica
I.C. "R. Montano": e_mail **mtic81100r@istruzione.it** - Scuola Materna, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado

I. OMNICOMPRESIVO-STIGLIANO
Prot. 0001311 del 02/02/2026
IV-5 (Uscita)

*Al Sito > sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo online
Al fascicolo del Progetto
Atti – Sede*

**DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE PER
IL SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO SEPCIALISTICO AL PROGETTO**

Progetto "Laboratories for the Future"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

Titolo progetto	Codice identificativo progetto	CUP
LABORATORIES FOR THE FUTURE	RSO4.2.A3.B-FESRPNBA-2025-22	G54D25007920007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275 "Regolamento recante norme e materie di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15 marzo 1997, n.59"
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»

- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, recante “*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*”
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “*Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione*”
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;
- VISTA** la Decisione di Esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTA** la Decisione di Esecuzione della Commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il Decreto-Legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 107 del 30 maggio 2025 riguardante Destinazione di risorse per la realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2024, n. 60, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 luglio 2024, n. 95, al fine di potenziare l'istruzione tecnica e professionale nelle regioni meno sviluppate, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze” 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per la realizzazione di laboratori, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale “Per la Scuola” 2014-2020
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 88927 del 03/06/2025, FESR, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”, emanato nell'ambito dell'Obiettivo RSO4.2 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito PN “Scuola e competenze” 2021-2027)
- VISTO** la Delibera del Collegio Docenti n.69 del 27/06/2025 (prot.n.9148 del 28/06/2205) di formale adesione alla candidatura di una proposta progettuale all'Avviso predetto
- VISTO** Il Decreto del Commissario straordinario prot.n.9149 del 28/06/2025 di conferma adesione alla candidatura del progetto predetto

- VISTA** la Candidatura N. 19833 del progetto “Laboratories for the future” presentato dall’Istituto in data 04/07/2025 in riferimento all’Avviso in epigrafe e protocollato su Piattaforma MIM SIF2127 col n.117397 del 04/07/2025
- VISTA** la Lettera Autorizzativa del MIM Prot. AOOGABMI n.0168443 del 02/10/2025 riferita al progetto “Laboratories for the Future” presentato dal nostro Istituto (MTIC81100R) con codici CUP G54D25007920007, CPN RSO4.2.A3.B-FESRPNBA-2025-22, in risposta all’Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, *“Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”* emanato nell’ambito dell’Obiettivo RSO4.2 del Programma Nazionale *“Scuola e competenze”* 2021-2027
- VISTO** il proprio Decreto di formale assunzione in bilancio prot.n.15812 del 17/12/2025
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa PTOF 2025/28 adottato dall’Istituto ed in particolare la Delibera del Collegio dei docenti n.48 del 17/11/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2025/2028 per l’anno scolastico 2025/2026
- VISTO** Il Decreto del Commissario Straordinario prot.n.1284 del 28/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025
- VISTO** l’articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai *dipendenti* incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. ed in particolare l’art.7 comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”
- VISTO** l’art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013 riguarda gli obblighi di pubblicazione dei bandi di concorso da parte delle pubbliche amministrazioni per il reclutamento del personale.
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm. ed in particolare l’art.7 comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- VISTO** l’art. 35, comma 1, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001 in base al quale l’assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno
- VISTO** il Decreto prot.n.0166 del 08/01/2026, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di procedure volte al conferimento di un incarico individuale anche per il profilo professionale di “supporto tecnico-operativo specialistico al progetto”
- VISTO** l’Avviso di selezione interno prot.n.0176 del 08/01/2026 che avvia una procedura selettiva volta al conferimento di n.1 incarico professionale relativo al profilo di “supporto tecnico-operativo specialistico al progetto” per l’implementazione del progetto “Laboratories for the future”
- VISTO** la propria Attestazione di Valutazione prot.n.658 del 19/01/2026 relativa all’esame comparativo dei curricula dei docenti esperti che hanno presentato candidature, previa verifica della conformità e della regolarità della documentazione presentata
- VISTO** il proprio Decreto prot.n.663 del 19/01/2026 di Pubblicazione delle graduatorie provvisorie per il conferimento di incarichi professionali d natura tecnica specialistica necessarie all’attuazione del Progetto “Laboratories for the future”

CONSIDERATO	che non è stato presentato alcun ricorso avverso le graduatorie provvisorie, entro i tempi stabili dal predetto provvedimento
VISTO	il proprio Decreto prot.n.1310 del 02/02/2026 di Pubblicazione delle graduatorie definitive per il conferimento di incarichi professionali d natura tecnica specialistica necessarie all'attuazione del Progetto "Laboratories for the future"
VISTA	la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per il "supporto tecnico-operativo specialistico al progetto" per la corretta implementazione del progetto in oggetto
CONSIDERATO	che l'incarico da attribuire al docente per il "supporto tecnico-operativo specialistico al progetto" costituisce atto strettamente connesso all'implementazione attuativa e al raggiungimento degli obiettivi del progetto "laboratories for the future"
RITENUTO	di poter autorizzare l'incarico individuale predetto a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse FSE/FESR/PN
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001
VISTO	altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013
VISTO	lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Assegnazione Incarico

Fermo restando che l'incaricato opera nel rispetto della organizzazione e della calendarizzazione delle attività definite dal DS in qualità di Direttore e Coordinatore del progetto, al fine di ottimizzare l'implementazione del percorso e favorire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, vengono affidati, in ossequio ai principi di trasparenza, il seguente incarico:

Profilo della Figura Professionale	Docente incaricato	n.ore assegnate
Supporto Tecnico Operativo Specialistico	Capone Vito	150

Art. 3 Natura e contenuto dell'incarico

L'incarico è finalizzato all'implementazione del progetto e concorre al raggiungimento degli obiettivi previsti, così come richiamato nell'avviso e come definito nella successiva lettera di incarico. In particolare l'incarico prevede, per il profilo indicato, l'espletamento delle seguenti attività:

- Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
- Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTI per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o la gestione della piattaforma do gestione
- Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate

- d) Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE
- e) Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto
- f) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- g) Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
- h) Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione
- i) Cooperare con il DS e la DGSA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, collaborando per la soluzione di tutte le eventuali problematiche al fine di soddisfare le esigenze connesse con la corretta e completa realizzazione del piano
- j) Collaborare con la segreteria in tutte le fasi attuative del percorso, con particolare riguardo alle procedure di acquisto e agli atti amministrativi necessari a documentare le attività
- k) Caricare sulla Piattaforma del MIM “PN Scuola e Competenze 2127” tutta la documentazione di processo richiesta per l’implementazione del progetto e per la fase successiva di rendicontazione, verificando la coerenza e la completezza della documentazione
- l) Partecipare alle riunioni con il DS al fine di controllare l’avanzamento dei percorsi, verificare il rispetto della programmazione delle attività, confrontarsi sui risultati conseguiti e definire strategie operative per la rimozione di eventuali ostacoli

Art.4 Retribuzione

Le ore assegnate saranno retribuite come ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo il CCNL 2019-2021. Il compenso orario pari a euro 25,54 è da intendersi Lordo Stato ovvero comprensivo degli oneri previdenziali e fiscali a carico dello Stato. Il compenso complessivo per la prestazione professionale è pari a euro 3.831,00 Lordo Stato

Art. 5 Durata dell’incarico

L’incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti, prevista e comunque non oltre il termine fissato dal MIM, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 Calendario e risorse economiche

L’incarico è da prestare presso la sede dell’istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima organizzato dal DS in collaborazione con altri attori coinvolti nel progetto. Il calendario potrà subire, per esigenze didattiche o organizzative, variazioni in corso di esecuzione. Le spese dell’incarico troveranno copertura finanziaria nella voce dei COSTI INDIRETTI del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico assegnate, verranno pagate esclusivamente le ore prestate, debitamente documentate dai time-sheets. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di regolare compilazione del registro delle attività ovvero dei time-sheets ed in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 8 Pubblicità

Di pubblicare il presente provvedimento sull’albo on line dell’Istituzione Scolastica www.icstigliano.edu.it, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla

trasparenza sopra richiamata.

Art. 9 Nomina

Di approvare l'allegato schema della lettera di incarico e di dare mandato alla segreteria scolastica per la formalizzazione documentale atti di nomina



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Omnicomprensivo Stigliano
Giosuè FERRUZZI

Documento firmato digitalmente

secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

SCHEMA LETTERA DI NOMINA

All'interessato/a

AI SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Agli Atti del Progetto

AI FASCICOLO personale dell'interessato/a

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE (NOMINA) PER IL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO

Progetto "Laboratories for the Future"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio".

Titolo progetto	Codice identificativo progetto	CUP
LABORATORIES FOR THE FUTURE	RSO4.2.A3.B-FESRPNBA-2025-22	G54D25007920007

L'ISTITUTO SCOLASTICO "Istituto Omnicomprensivo Stigliano" Codice Fiscale n. **83000230777** (codice meccanografico MTIC81100R) con sede legale in Stigliano, alla via Berardi n.9, in persona della **Prof. Giosuè FERRUZZI**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,,

VISTI

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di personale interno per il conferimento di un incarichi individuali prot.n.____ del _____, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio"

- l'Avviso pubblico di selezione per docente Esperto/Tutor, prot.n.____ del _____
- l'Attestazione di valutazione delle candidature, prot.n.____ del _____
- Il Decreto di pubblicazione delle Graduatorie, prot.n. ____ del _____
- il Decreto per il Conferimento di Incarichi individuali, prot.n. ____ del _____

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione, prot.n.____ del _____ l'Istituto necessita di acquisire

figure qualificate con la funzione di “ _____ ” (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”

- tra il personale interno dell’Istituto si sono resi disponibili risorse professionali che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- il/la prof./prof.ssa _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- che l’Istituto ha adottato proprio Decreto prot.n ____ del _____ per il conferimento dell’incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

al/alla prof./prof.ssa _____ l’incarico di _____, nell’ambito del progetto in epigrafe, per l’attuazione del modulo “ _____ ”, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti attività

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____

nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 02 – Le strutture per la scuola e le competenze (FESR) – Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale – Obiettivo Specifico RSO4.2 – Azione A3.B – sotto azione RSO4.2. A3.B – Avviso Prot. 88927 del 03/06/2025, “Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali connesse con i relativi indirizzi di studio”

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse PN/FESR/FSE, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento degli obiettivi del progetto, ed

espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'art.1 al di fuori dell'orario di servizio
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di ____ ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera e fino alla conclusione del progetto stabilita dal MIM.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € _____ (euro ____/____), per un totale onnicomprensivo pari a € _____ (Euro ____/____), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, secondo quando previsto dall'Avviso prot. _____.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste con compilazione del Registro su Piattaforma GPU Indire, sulle giornate/ore effettivamente svolte, a conclusione delle attività oggetto di nomina e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Stigliano li _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Omnicomprensivo Stigliano
Giosuè FERRUZZI

Documento firmato digitalmente
secondo le indicazioni sulla
dematerializzazione ai sensi e per gli effetti
degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

L'INCARICATO

FIRMA PER ACCETTAZIONE