

PNRR Dispersione
ScolasticaSPECIALE
DM 19/24STRUMENTI E PROGETTI
PER LA DISPERSIONE
SCOLASTICA

I. OMNICOMPRESIVO-STIGLIANO
Prot. 0006432 del 10/05/2025
IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI DEL PROGETTO

DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICHI INDIVIDUALI PER IL PERSONALE ATA

Progetto: UN PONTE VERSO IL SUCCESSO

OGGETTO: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “ Riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M 19/24)

Titolo progetto: UN PONTE VERSO IL SUCCESSO	Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48508	CUP: G64D21000490006
--	---	---------------------------------------

- Percorsi di mentoring e orientamento
- Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie
- Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari
- Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

IL DRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare l'art. 11 (Codice unico di progetto degli investimenti pubblici), c. 1,2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *«Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;*

VISTO il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, recante *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;*

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»* e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante *«Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»* e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 novembre 2021, n. 156, recante *«Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;*

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale *«laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;*

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;*

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante *«Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;*

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *«Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»* e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante *«Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri»*, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante *«Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;*

VISTO il regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, *«che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»*;

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (*«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante *«Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»*;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante *«Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»*;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»*;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto *«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»*;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante *«Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»*;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante *«Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»*;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante *«Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»*;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 50.149,70;

VISTE le Istruzioni operative, prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti *«PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)»* e, in particolare, il paragrafo 3, recante *«Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»*;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dall'Istituto scolastico

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto

VISTO l'Avviso Pubblico di selezione prot.n.4722 del 03/04/2025 per il conferimento di incarichi individuali relativo al personale interno ed esterno, pubblicato dall'Istituzione Scolastica su sito web all'indirizzo <https://www.icstigliano.edu.it>

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto “Un ponte verso il successo” (codice identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-48508), di avvalersi della collaborazione di Personale ATA per le attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, necessarie per l'implementazione del progetto in epigrafe;

CONSIDERATO che gli incarichi per le “Attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi” costituiscono atto strettamente connesso alla gestione dei percorsi formativi e al raggiungimento di target e Milestone del progetto PNRR “Un ponte verso il successo”;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il Decreto prot.n.4573 del 01/04/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali per il Personale ATA per attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi del progetto "Un ponte verso il successo" - PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

VISTO l'Avviso di disponibilità prot.n.4723 del 03/04/2025, procedura volta al conferimento dell'incarico/degli incarichi di personale ATA per attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi del progetto "Un ponte verso il successo", pubblicato dall'Istituzione Scolastica su sito web all'indirizzo <https://www.icstigliano.edu.it>

VISTE le istanze di partecipazione presentate dagli interessati e pervenute a questo istituto entro le ore 12:00 del 18 aprile 2025, termine di scadenza previsto dall'Avviso predetto;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare, a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, il conferimento di incarichi individuali al personale ATA per le attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi del progetto di cui sopra;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTI gli schemi di Lettera di Incarico e di Contratto di Lavoro Autonomo allegati al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Assegnazione Incarichi

Fermo restando che ciascun profilo professionale opera nel rispetto della organizzazione e della calendarizzazione delle attività definite dal Team per la Prevenzione delle Dispersione Scolastica al fine di ottimizzare l'implementazione del percorso e favorire il raggiungimento di Target e Milestone previste dal progetto, vengono affidati, in ossequio ai principi di trasparenza, i seguenti incarichi:

N.	NOMINATIVO	Profilo	N. ore	Compenso orario Lordo stato
1	SINISGALLO	Assistente Amministrativa	40	€ 21,17
2	BARISANO Salvatore	Assistente Tecnico	15	€ 21,17
3	BISIGNANO Felice	Assistente Tecnico	15	€ 21,17
4	GRANCIA Eugenio	Collaboratore Scolastico	25	€ 18,25
5	DEROSA Rocco	Collaboratore Scolastico	25	€ 18,25

6	DE ROSA Antonietta	Collaboratore Scolastico	25	€ 18,25
7	ONORATI Teresa	Collaboratore Scolastico	25	€ 18,25

Art. 3 Natura e contenuto dell'incarico

L'incarico è finalizzato all'implementazione del progetto e concorre al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato nell'avviso e come definito nella successiva lettera di incarico. In particolare l'incarico prevede, per ciascun profilo indicato, l'espletamento delle seguenti attività:

A) Assistenti amministrativi:

- Conoscere la piattaforma Futura e la normativa relativa ai progetti PNRR
- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche, nella produzione di documenti e nella gestione della piattaforma
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non, per la completa fruizione nelle attività didattiche
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

B) Assistenti tecnici:

- Preparazione del materiale e degli ausili necessari per le esercitazioni
- Garantire un supporto costante e professionale in tutte le fasi dell'utilizzo di computer nell'installazione dei programmi e anche nella gestione dei server
- Occuparsi della manutenzione e della gestione delle reti
- Offrire supporto e assistenza al personale docente nell'utilizzo dei software dei sistemi operativi
- Controllare il funzionamento di stampanti, proiettori, cuffie.

C) Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con i docenti prima e/o dopo la formazione stessa
- Supportare nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- Fornire assistenza alle disabilità
- Provvedere alla pulizia degli ambienti, alla sorveglianza degli alunni fuori aula e fuori istituto e all'accesso ai servizi vari

Art. 4 Ore di impegno e Importo

Per le ore assegnate il compenso orario previsto, riferito al CCNL vigente, è quello indicato nelle tabelle sopra riportate e sono da intendersi lordo stato ovvero comprensivo degli oneri previdenziali e fiscali a carico dello Stato.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti, prevista e comunque non oltre il termine fissato dal MIM, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 Calendario e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima organizzato dal Gruppo di lavoro per le Attività Tecniche e con altri attori coinvolti nel progetto, che potrà subire, per esigenze didattiche o organizzative, variazioni in corso di esecuzione. Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito time-sheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di time-sheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 8 Pubblicità

di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.icstigliano.edu.it, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Art. 9 Nomina

di approvare l'allegato schema della lettera di incarico e di dare mandato alla segreteria scolastica per la formalizzazione documentale atti di nomina



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Omnicomprensivo Stigliano
Giosuè FERRUZZI**

Documento firmato digitalmente
secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per
gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

Allegati:

- Schema Lettera di incarico

SCHEMA LETTERA DI NOMINA

All'interessato/a

AI SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Agli Atti del Progetto

Al FASCICOLO personale dell'interessato/a

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE DEL PERSONALE ATA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO

Progetto: UN PONTE VERSO IL SUCCESSO

OGGETTO: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “ Riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M 19/24)

Titolo progetto: UN PONTE VERSO IL SUCCESSO	Codice identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48508	CUP: G64D21000490006
--	---	---------------------------------------

- Percorsi di mentoring e orientamento
- Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie
- Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari
- Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

L'ISTITUTO SCOLASTICO “Istituto Omnicomprensivo Stigliano” Codice Fiscale n. **83000230777** (codice meccanografico MTIC81100R) con sede legale in Stigliano, alla via Berardi n.9, in persona della **Prof. Giosuè FERRUZZI**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione del personale ATA per il conferimento di un incarichi individuali prot.n. ____ del _____, nell'ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
- l'Avviso pubblico di selezione, prot.n. ____ del _____
- il Decreto per il Conferimento di Incarichi individuali, prot.n. ____ del _____

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione, prot.n. _____ del _____ l'Istituto necessita di acquisire figure con la funzione di incarichi per le "Attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi", atto strettamente connesso al raggiungimento di target e Milestone del progetto PNRR "Un ponte verso il successo";" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica,
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili risorse professionali che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il sig. _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- che l'Istituto ha adottato proprio Decreto prot.n _____ del _____ per il conferimento dell'incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

al sig. _____ l'incarico di _____, nell'ambito del progetto in epigrafe, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____

nell'ambito della Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 585442, del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di ____ ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera e fino alla conclusione del progetto stabilita dal MIM.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € _____ (euro _____/____), per un totale onnicomprensivo pari a € _____ (Euro _____/____), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative pot.n.585442, del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste con compilazione del Registro su Piattaforma Futura, sulle giornate/ore effettivamente svolte, a conclusione delle attività oggetto di nomina e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Stigliano li _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Omnicomprensivo Stigliano
Giosuè FERRUZZI

Documento firmato digitalmente
secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per
gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

L'INCARICATO

FIRMA PER ACCETTAZIONE