

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



"ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STIGLIANO"

sede centrale: Via Berardi n.9 - 75018 Stigliano (MT)

Tel. 0835561210 Fax 0835562929

Cod. Fiscale **83000230777** Cod. univoco **UFXQ03** Cod. IPA **stsc.mtic81100r**

PEO: **mtic81100r@istruzione.it** PEC: **mtic81100r@pec.istruzione.it**

I.C. "R. Montano": e_mail **mtic81100r@istruzione.it** - Scuola Materna, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado
(con sedi associate di Accettura, Aliano, e Gorgoglione)

I.I.S. "F. Alderisio": e_mail **mtis002006@istruzione.it** - indirizzi: Liceo Scientifico, I.P. Odontotecnico, I.P. Serv. Comm., I.P. Man. Ass. Tecnica

I. OMNICOMPRESIVO-STIGLIANO
Prot. 0001540 del 23/02/2024
IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO *ON LINE*
AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI DEL PROGETTO

OGGETTO: DECRETO DI ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI PER IL SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ED ORGANIZZATIVO DEL PROGETTO "I CARE"

PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU. Azioni di Prevenzione e Contrasto alla Dispersione Scolastica (D.M. 170/2022)

Titolo progetto: I CARE	Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-25493	CUP: H54D22004230006
--------------------------------	---	-----------------------------

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 0051730 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa 2^a annualità, relativo al PTOF 2023/2025, approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 18/01/2024 con Delibera n.47 ed elaborato sulla base dell'Atto di Indirizzo del dirigente prot.n.6534 del 23/10/2023
- VISTA** la Delibera del Commissario straordinario n.01/2024 del 15/02/2024 di Approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E.F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti
- VISTA** la necessità di individuare personale di ATA a supporto tecnico amministrativo ed organizzativo da retribuire all'interno dei costi indiretti
- CONSIDERATO** che l'incarico di “**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto.
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di “**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra
- VISTO** L'avviso prot.n.1013 del 08/02/2024 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA per il supporto amministrativo relativamente agli atti del progetto
- CONSIDERATO** che la tipologia di attività richiesta non richiede il ricorso a collaborazioni plurime di cui all'art.57 del CCNL relativo al comparto scuola

VISTE	Le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data di scadenza per il Profilo di Assistente Amministrativo (prot.n.1194 del 14/02/2024 Tufaro Anna Maria, prot.n.1192 del 14/02/2024 Astrella Giuseppe, prot.1362 del 19/02/2024 Degaetano Serafina)
VISTE	Le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data di scadenza per il Profilo di Assistente Tecnico (prot.n.1195 del 14/02/2024 Soldo Antonio, prot.n.1254 del 15/02/2024 Barisano Salvatore, prot.1255 del 15/02/2024 Gariuolo Davide, prot.n.1330 del 19/02/2024 Colangelo Debora)
VISTE	Le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data di scadenza per il Profilo di Collaboratore Scolastico (prot.n.1245 del 15/02/2024 Derosa Rocco, prot.n.1246 del 15/02/2024 De Rosa Maria Antonietta, prot.1249 del 15/02/2024 Romano Francesca, prot.n.1252 del 15/02/2024 Fanuele Caterina, prot.1363 del 19/02/2024 Bisignano Antonio)
VALUTATA	l'idoneità di tutte le istanze presentate in riferimento al profilo richiesto e alla luce dell'esperienza posseduta ed attestata dal curriculum allegato alla dichiarazione

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art.2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità e proporzione, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Assistenti Amministrativi

Affidatario incarico	Compito affidato	Ore di impegno
ASTRELLA Giuseppe	supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	40
DEGAETANO Serafina	supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse	40
TUFARO Anna Maria	archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale	40

Assistenti Tecnici

Affidatario incarico	Compito affidato	Ore di impegno
SOLDO Antonio	Supporto tecnico a tutor ed esperti nelle attività didattiche	40
BARISANO Salvatore	Supporto tecnico a tutor ed esperti nelle attività didattiche	40
GARIUOLO Davide	Supporto tecnico a tutor ed esperti nelle attività didattiche	20
COLANGELO Debora	Supporto tecnico a tutor ed esperti nelle attività didattiche	20

Collaboratori Scolastici

Affidatario incarico	Compito affidato	Ore di impegno
ROMANO Francesca	supporto per servizi generali e funzionale allo svolgimento della attività	38
FANUELE Caterina	supporto per servizi generali e funzionale allo svolgimento della attività	38

DE ROSA Maria Antonietta	supporto per servizi generali e funzionale allo svolgimento della attività	38
DEROSA Rocco	supporto per servizi generali e funzionale allo svolgimento della attività	38
BISIGNANO Antonio	supporto per servizi generali e funzionale allo svolgimento della attività	30

Art. 3 Ore di impegno e retribuzione

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella. Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, lordo dipendente

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino al 31/12/2024 per il personale di ruolo, con la specifica di cui all'art.6 "Aspetti contrattuali" dell'Avviso Prot.n.1035 del 08/02/2024, dalla lettera di incarico fino al termine contrattuale per il personale supplente annuale con contratto a TD.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito time-sheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale, per un massimo del 20% delle ore attribuite inizialmente

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di time-sheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 9 Formalizzazione incarico

L'ufficio amministrativo dell'istituto viene incaricato di predisporre le Lettere di Nomina, che gli interessati dovranno sottoscrivere apponendo la propria firma per accettazione

Arto.10 Pubblicità

Il presente provvedimento dirigenziale viene pubblicato su sito web dell'istituzione scolastica www.icstigliano.edu.it, nonché nella sezione Amministrazione trasparente, si sensi della normativa vigente sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giosuè FERRUZZI

Documento firmato digitalmente secondo
le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli
effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i