



I. C. "R. MONTANO"-STIGLIANO
Prot. 0000883 del 15/02/2023
IV-5 (Uscita)

Al personale docente dell'Istituto Comprensivo di Stigliano,
Al Direttore S.G.A.
All'albo online

Oggetto: AVVISO interno per il reclutamento di un esperto "Animatore Digitale - Azione #28 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale - Un animatore digitale in ogni scuola - aa.ss. 2022-2024".
CUP: G54D22002020006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/12/2021 con delibera n. 9;
- Visto il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 14/02/2022;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;
- Visto il Decreto MIUR prot. n. 851 del 27 ottobre 2015 con il quale è stato adottato il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);
- Vista la Nota Miur prot. n. 17791 del 19/11/2015 "Attuazione del Piano nazionale per la scuola digitale. Individuazione degli animatori digitali ai sensi dell'articolo 31, comma 2, lettera b), del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 16 giugno 2015, n. 435";
- Considerato che per la realizzazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) si rende necessario individuare, tra i docenti attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "Animatore digitale", che, insieme alla Dirigente Scolastica e al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA), avrà un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione a scuola, favorendo il processo di digitalizzazione delle scuole secondo quanto previsto dal PNSD;
- Considerato opportuno che tale processo venga seguito nel suo percorso pluriennale da una stessa figura;
- Acquisita la delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 30/12/2022
- Considerata la rilevanza del ruolo, nell'ottica del continuo miglioramento del servizio e dell'offerta formativa dell'Istituto, si richiedono competenze tecniche e capacità organizzative;
- Vista la determina della Dirigente Scolastica prot. n. 882 del 15/02/2023;



INDICE

Avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di docenti esperti interni a questo Istituto, per l'attuazione dell'Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) per gli aa.ss. 2022-2024.

Art.1 Compiti

Nello specifico il docente Animatore Digitale dovrà operare all'interno della scuola per promuovere le seguenti attività:

- 1) formazione interna: azioni rivolte ai docenti sui temi del PNSD, attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, anche online e a distanza, e di supporto a piccolo gruppo o singolo in modo particolare rispetto alle applicazioni su tablet e/o ipad;
- 2) coinvolgimento della Comunità Scolastica: favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli alunni nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- 3) creazione di soluzioni innovative: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata, la pratica di una metodologia comune, informazione su innovazioni esistenti in altre scuole) coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

Oltre alle attività suddette, il docente deve:

- partecipare ad eventuali incontri organizzativi, anche a distanza, con il Dirigente Scolastico e lo staff di dirigenza,
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato per la formazione,
- consegnare all'Istituto materiali eventualmente realizzati con i docenti e condividere materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico,
- redigere una relazione finale dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

Art.2 Criteri e modalità di valutazione delle domande

La Commissione appositamente istituita sarà composta dalla Dirigente Scolastica (o suo delegato), dal DSGA e da un docente funzione strumentale.

La commissione, proceduto al controllo della regolarità di presentazione delle domande e del possesso da parte degli aspiranti alla procedura comparativa del titolo di accesso alla stessa (Attestato frequenza corso animatore digitale tenuto dall'INDIRE), valuterà le domande pervenute procedendo all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

| Attestato frequenza corso animatore digitale tenuto dall'INDIRE | Titolo di accesso alla procedura comparativa | |
|---|--|-------------------|
| | Punteggio per ciascun titolo | Punteggio massimo |
| TITOLO DI STUDIO | | |
| Laurea in ingegneria o in informatica quadriennale o specialistica | 10 | 10 |
| Laurea in ingegneria o in informatica triennale | 6 | |
| Dottorati nel settore specifico (TIC per la didattica) | 4 | 4 |
| Master/corsi di perfezionamento nel settore specifico di durata annuale | 2 | 2 |
| ECDL / EIPASS o altra certificazione riconosciuta | 1 | 1 |
| Supervisore AICA/EIPASS per sessioni d'esame | 1 | 5 |

**ISTITUTO COMPRESIVO "R. MONTANO"**

Via Berardi, nr. 9 - 75018 STIGLIANO (Matera)
con Sezioni Associate in Accettura, Aliano e Gorgoglione
Tel. 0835561210 - Fax 0835/562929

SITO: www.icstigliano.edu.it - PEO: mtic81100r@istruzione.it - PEC: mtic81100r@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83000230777 - Cod. univoco: UFXQ03 - Cod. IPA: istsc_mtic81100r



| | | |
|---|--|-------------------|
| ECDL/EIPASS | | |
| Attestato di frequenza di aggiornamenti INDIRE/Avanguardie Educative (della durata di almeno 20 ore) | 0,5 | 5 |
| Attestato di frequenza corso LIM o altro corso relativo all'innovazione didattica (della durata di almeno 20 ore) | 0,5 | 5 |
| Attestato di frequenza di corsi sulle TIC(della durata di almeno 20 ore) | 0,5 | 5 |
| Attestato di frequenza di corsi PNSD (della durata di almeno 20 ore) | 0,5 | 5 |
| Esperienze professionali nel settore di pertinenza | Punteggio per ciascuna esperienza o anno | Punteggio massimo |
| Esperienze professionali/attività interne a istituzioni scolastiche | | |
| Componente team digitale | 0,5 | 5 |
| FS tecnologia | 2 | 20 |
| Referente di progetti inerenti l'area tecnologica (e-twinning, ERASMUS+, ecc...) | 0,5 | 5 |
| Progetti inerenti l'area tecnologica che abbiano ottenuto riconoscimenti esterni | 1 | 10 |
| FORMATORE in corsi INDIRE/Avanguardie Educative/Erasmus+ | 1 | 10 |
| FORMATORE corso LIM o altro corso relativo all'innovazione didattica (della durata di almeno 20 ore) | 1 | 10 |
| FORMATORE di corsi sulle TIC(della durata di almeno 20 ore) | 1 | 10 |
| FORMATORE di corsi PNSD della durata di almeno 20 ore) | 1 | 10 |
| Esperienze professionali esterne alla scuola dalle quali si possano dedurre specifiche competenze informatiche | 1 | 10 |

Valutate tutte le domande, la commissione stilerà relativa graduatoria; in caso di parità di punteggio verrà data precedenza al docente anagraficamente più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito d'Istituto e eventuali richieste di revisione del punteggio potranno essere prodotte entro 5 giorni dalla pubblicazione all'indirizzo PEC mtic81100r@pec.istruzione.it per essere esaminate dalla stessa Commissione.

Trascorso tale periodo (o a seguito di revisione da parte della commissione) la graduatoria diventerà definitiva e la DS procederà all'individuazione e assunzione dell'avente diritto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida e di non procedere alla nomina qualora la/le candidature presentate non rispondano ai requisiti richiesti.

Art.3 Compenso

Il compenso, in base a quanto previsto dallo specifico finanziamento erogato dal Ministero per l'attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale, consiste in Euro 2.000,00 onnicomprensivi, diviso in due rate da Euro 1.000,00 ognuna delle quali verrà liquidata, solo dopo effettiva erogazione da parte del Ministero, entro il 31 agosto di ogni a.s. a seguito di regolare espletamento e documentazione delle attività previste nell'avviso di selezione.

Art.4 Presentazione istanza di partecipazione

Gli interessati dovranno fare pervenire istanza come da modello allegato, debitamente redatta e firmata, e indirizzata al Dirigente Scolastico, entro le ore 12.00 del giorno 27/02/2023:



- via email all'indirizzo: mtic81100r@istruzione.it;
- brevi manu presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La domanda non dovrà essere corredata di copia del documento di riconoscimento in caso di presentazione:

- via mail con firma digitale
- in ufficio con firma apposta in presenza del DSGA o della DS.

Si precisa che:

- la scuola è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito,
- la domanda presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra,
- le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate dopo il termine stabilito, anche se per motivi di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà contenere i dati anagrafici generali, la sede di servizio, i titoli di studio, le esperienze in attività simili.

La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivi di esclusione nella selezione.

L'istanza dovrà recare l'indicazione: "Candidatura Animatore Digitale - PNSD-AZIONE #28 - a.s.2022-2023" e dovrà contenere:

1. Domanda di partecipazione con autocertificazione come da modello allegato,
2. Curriculum vitae in formato europeo,
3. Copia fotostatica fronte retro di un valido documento d'identità del sottoscrittore (sostituibile con firma digitale o firma autografa apposta in presenza della DS, DSGA o assistente amministrativo addetto al protocollo).

Art.5 Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite Pec almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Art.6 Trattamento dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Gdpr) (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo di Stigliano per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica.

Art.7 Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Allegati:

1. Modello di domanda di partecipazione con autocertificazione dei titoli valutabili

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Livia CASAMASSIMA

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e ss.mm.ii.